

## Adattare il formato al file

## IlovePDF

**Gli insegnanti devono imparare a convertire i file nel formato desiderato in base alle loro esigenze.**

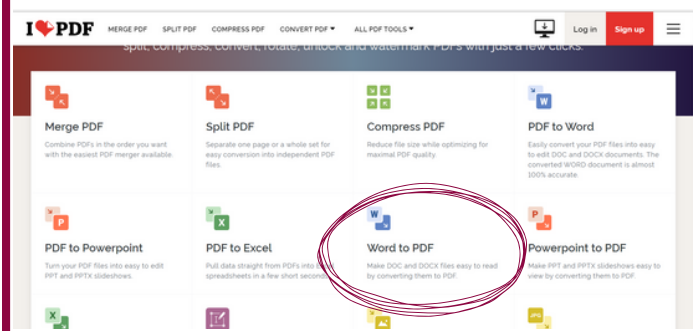
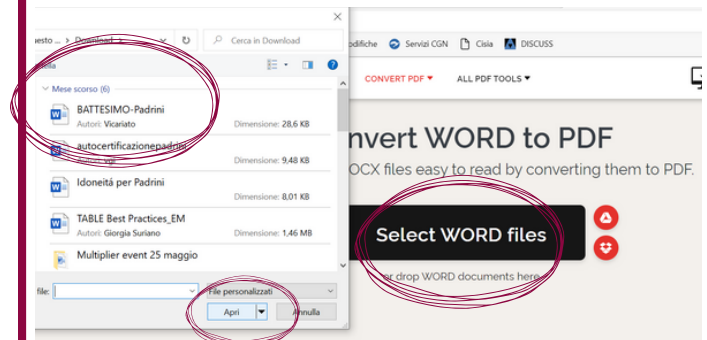
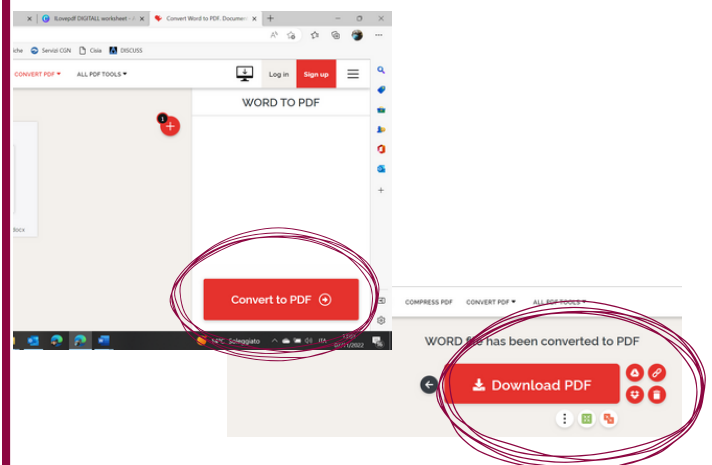
- Situazione 1: hai creato un documento Word che devi inviare ai tuoi studenti, ma vuoi che non lo modifichino.
- Situazione 2: hai trovato un libro in formato pdf, ma si tratta di un documento molto lungo. In realtà, si stanno cercando solo alcune pagine specifiche all'interno del documento.
- Situazione 3: hai scattato alcune foto per una lezione, ma devi inviarle ai tuoi studenti. Per poter inviare un documento chiaro, è necessario unire le immagini in un unico documento.

**Ricorda di:**

- creare un account per una migliore esperienza d'uso
- è possibile scegliere i file anche da Gdrive o Dropbox
- Una volta modificato un documento, è possibile continuare a elaborarlo o salvarlo su computer, Gdrive o Dropbox.

**Situazione 1:**

Proviamo passo dopo passo:

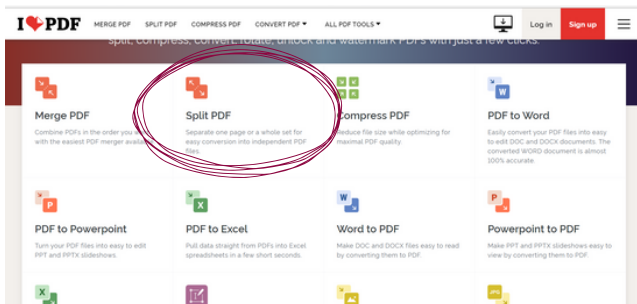
**Step 1: Scegliere gli strumenti****Step 2: Carica il tuo file****Step 3: Converti e scarica**

## Adattare il formato al file

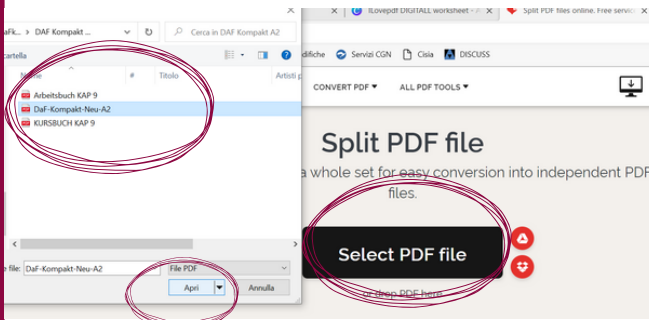
### Situazione 2:

Proviamo passo dopo passo:

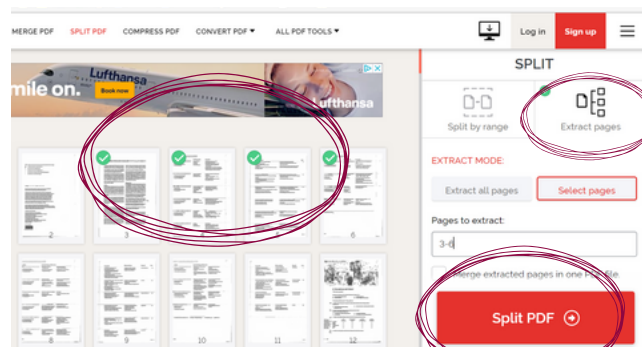
Step 1: Scegliere gli strumenti



Step 2: Carica il tuo file



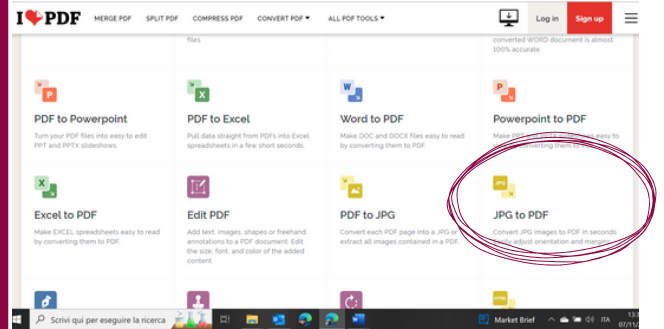
Step 3: Selezionare le pagine e dividere



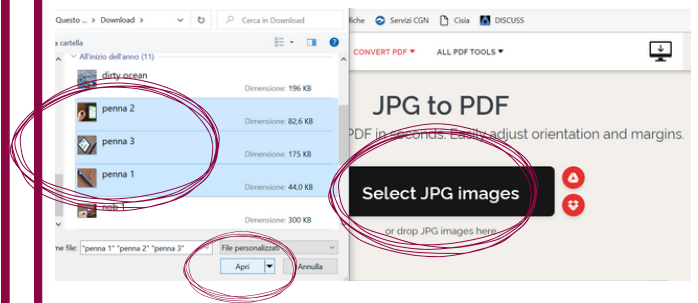
### Situazione 3:

Proviamo passo dopo passo:

Step 1: Scegliere gli strumenti



Step 2: Carica il tuo file



Step 3: Formattazione e conversione

