

# FORMAÇÃO DE FEEDBACK

Consultar FICHAS PRÁTICAS nº:  
PP40

Utilizar estes recursos da TOOLBOX:  
Moodle, Google Meet...

## Exercícios de Feedback

### Escolher o *Feedback* mais adaptado

Os professores devem adaptar o seu formato de *feedback* em função da situação ou do aluno. Que tipo de *feedback* pode dar?

- O aluno 1 é geralmente um bom aluno, bastante calado e tem geralmente boas notas. Mas o resultado do último teste foi muito mau. A teoria não foi obviamente estudada e mesmo as respostas que apenas exigem lógica estão erradas.
- O aluno 2 é muito tímido e não tem prestado atenção durante toda a aula, sem ser perturbador. Este é um aluno novo e os seus colegas estão normalmente satisfeitos com ele/ela, pelo que está surpreendido.
- O aluno 3 está constantemente a ficar para trás nas notas. Ele/ela tende a ser perturbador na aula e o seu ano parece comprometido se continuar assim.

Lembre-se, o *feedback* eficaz é estruturado em torno destas quatro questões principais:

- O que pode o aluno fazer?
- O que é que o aluno não pode fazer?
- Como se compara com outros alunos ?
- Como é que o aluno pode fazer melhor?

Escolha o tipo de *Feedback* a dar a estes três alunos.

#### Aluno 1

Conteúdo do *feedback*:

.....

Tipo de *feedback* (tom, etc.):

.....

Cronograma: .....

Formato: .....

#### Aluno 2

Conteúdo do *feedback*:

.....

Tipo de *feedback* (tom, etc.):

.....

Cronograma: .....

Formato: .....

#### Aluno 3

Conteúdo do *feedback*:

.....

Tipo de *feedback* (tom, etc.):

.....

Cronograma: .....

Formato: .....

# FORMAÇÃO DE FEEDBACK

Consultar FICHAS PRÁTICAS n.º:  
PP40

Utilizar estes recursos da TOOLBOX:  
Moodle, Google Meet...

## Feedback exercises

### O que perguntar a si mesmo antes de dar *feedback*

- O que pretende alcançar com este *feedback*?
- Será o tempo adequado para obter este resultado?
- O formato do *feedback* é o mais adequado para lidar com esta situação ou aluno?
- O meu *feedback* é construtivo para o aluno?
- O meu *feedback* é apropriado e proporcional à questão?

### Lembre-se:

- O *feedback* deve ser educativo
- Envolver os alunos no processo
- Fazer as perguntas certas
- Utilizar sessões de *feedback* individuais sempre que possível
- Apresente o *feedback* cuidadosamente
- O *feedback* deve ser atempado

Após a sua sessão de *feedback* com o seu aluno, faça uma sessão de *feedback* consigo mesmo.

- Observei mudanças positivas após a sessão de *feedback*? (Foi eficaz)
- Em caso afirmativo, esta mudança foi de longo ou curto prazo?
- O aluno reagiu positivamente à sessão de *feedback*?
- Se eu pudesse melhorar alguma coisa para a próxima vez, isso seria?
- É necessária outra sessão de *feedback*?
- Em caso afirmativo, como é que o farei desta vez?

### Dica prática:

Tente acompanhar a evolução do aluno, mas também a evolução das suas técnicas e sessões de *feedback*. O que funciona, o que não funciona.